

# SISUKAS-prosessi (Poriin oppilaaksi toisesta kunnasta)

## Lapsen ilmoittaminen opetuksen järjestäjälle

- Sijaisvanhemmat/-huoltopaikan ohjaaja/lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä ilmoittaa uudesta oppilaasta lähikouluun tai opetusyksikön tuen koordinaattorille
- Lapsen sosiaalityöntekijää pyydetään täyttämään *Uuden oppilaan ilmoittaminen koulunkäynnin järjestämiseksi* -lomake, joka on saatavilla opetusyksikön nettisivuilta.
- Lomakkeen voi täyttää ja lähettää myös ilman aiempaa yhteydenottoa.

## Tiedonkeruu ja alkukartoitus

- Konsultoiva erityisopettaja kokoaa lapsen koulunkäynnin järjestämistä koskevat tiedot ja pyytää tarvittavat oppilaspaperit edelliseltä opetuksen järjestäjältä
- Yhteydenotot tarpeen mukaan mm: edellisen koulun opettajaan, huoltajiin, sijaisvanhempiin/-huoltopaikan ohjaajaan, lapsen asioista vastaavaan sosiaalityöntekijään

## Aloitustapaaminen

- Konsultoiva erityisopettaja järjestää tapaamisen
- Osallistujat kootaan tilanteen ja tarpeen mukaan: Sijaisvanhemmat/ -huoltopaikan ohjaaja, lapsi, huoltajat, lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä, opettaja, erityisopettaja, kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja ja/tai hoitava taho
- Sovitaan tuen järjestämisestä, koulupaikasta ja koulunkäynnin aloittamisesta
- Pedagogisen arvion tai selvityksen laatiminen
- Onko tarvetta muihin kartoituksiin/tutkimuksiin tai yksilökohtaisen oppilashuoltoryhmän perustamiseen?

## Koulun aloitus

- Kouluun tutustuminen ja käytännön järjestelyt
- Sijaisvanhempi/-huoltopaikan ohjaaja on lapsen tukena koulunkäynnin aloituksessa
- Oppimissuunnitelman tai HOJKS:n aloittaminen

## Säännöllinen seuranta ja arviointi peruskoulun loppuun asti

- Koollekutsujana toimii oppilaan oma luokanopettaja tai luokanohjaaja
- Toteutetaan vähintään kaksi kertaa vuodessa
- Oppimissuunnitelman tai HOJKS:n päivitys
- Osallistujat esim. lapsi ja sijaisvanhemmat/ -huoltopaikan ohjaaja, huoltajat, lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä. Tilanteen ja tarpeen mukaan voidaan kutsua myös konsultoiva erityisopettaja, kuraattori, koulupsykologi, terveydenhoitaja tai hoitava taho

## Jatkosuunnitelma/tiedonsiirto perusopetuksen päättyessä tai opetuksen järjestäjän vaihtuessa aiemmin

- Sovitaan tarvittavien tietojen siirtämisestä
- Oppimissuunnitelman/HOJKS:n päivitys tiedonsiirtoa varten
- Toteutetaan tapaamisena aina kun mahdollista