

1. Rekisterinpitäjä	Porin kaupunki PL 121 28101 Pori käyntiosoite: Hallituskatu 12 sähköposti: <a href="mailto:kirjaamo@pori.fi">kirjaamo@pori.fi</a> puh. 02 621 1100
2. Rekisterin vastuhenkilö	ICT-yksikön vs. päällikkö Ilkka Manninen <a href="mailto:ilkka.manninen@pori.fi">ilkka.manninen@pori.fi</a>
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Yhteyskoordinaattori Sirkka-Liisa Varjus <a href="mailto:sirkka-liisa.varjus@pori.fi">sirkka-liisa.varjus@pori.fi</a>
	Tietosuojavastaava <a href="mailto:tietosuojavastaava@pori.fi">tietosuojavastaava@pori.fi</a>
4. Rekisterin nimi ja muoto	Rekisterin nimi  Yhdistys- ja avustusasioiden tiedotus ja yhteystietolista
	Rekisterin muoto  <input checked="" type="checkbox"/> sähköinen <input type="checkbox"/> manuaalinen
5. Rekisterin käyttötarkoitus ja oikeusperuste	Rekisteriä käytetään tiedottamiseen ja muuhun yhdistys- ja sidosryhmäviestintään, minkä vuoksi ylläpidetään yhdistysten ja muiden toimijoiden sähköisiä yhteystietoja (sähköpostiosoitteita) <ul style="list-style-type: none"><li>- sellaisista yhdistyksistä ja organisaatioista, joilla on arvioitu olevan kiinnostusta ja jotka ovat ilmoittaneet kiinnostuksensa saada ja jakaa tietoa yhdistyksiä ja sidosryhmiä koskevista asioista (mm. kaupungin jakamat avustukset, yhdistysyhteistyöasiat, tapahtumat ja tilaisuudet, ennakoilmoittautumiset)</li><li>- yksityishenkilöistä, joilla on arvioitu olevan kiinnostusta ja jotka ovat ilmoittaneet kiinnostuksensa saada ja jakaa tietoa liittyen johonkin kaupungin avustus- ja yhteistyöaiheiseen asiakokonaisuuteen (mm. kaupungin jakamat avustukset, yhdistysyhteistyöasiat, tapahtumat ja tilaisuudet, ennakoilmoittautumiset)</li></ul> Henkilötietoja käsitellään Rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisen sopimuksen täytäntöönpanemiseksi (esimerkiksi uutiskirje, ennakoilmoittautumiset) sekä soveltuvin osin rekisteröidyn antaman suostumuksen perusteella tiedottamisen, ilmoittautumisten, yhteydenottojen, asioinnin, markkinoinnin, raportoinnin ja muiden asiakkuuden hoitamiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä ja mahdollistamiseksi erilaisten projektien, tapahtumien ja työpajojen yhteydessä.
6. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen luokittelu	Sisältää yksityishenkilöiden, yhdistysten ja organisaatioiden sähköpostiosoitteita.
	Sisältää erityisluonteisia tai lasten henkilötietoja  <input type="checkbox"/> Sisältää erityisluonteisia henkilötietoja <input type="checkbox"/> Sisältää lasten henkilötietoja

7. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tiedot on koottu yhdistys- ja avustusasioita käsittelevien Porin kaupungin toimijoiden yhteistyönä avustushakemuksissa olevan tietojen tallennuslupakohdan tiedoista ja suoraan muilta tietojensa tallettamiseen luvanantaneilta henkilöiltä. Yksityishenkilö tai yhdistyksen toimija voi myös itse tilata uutiskirjeen. Tietoja päivitetään tarpeen mukaan.
8. Säännönmukaiset henkilötietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETAn ulkopuolelle	Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille. Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Tietojen säilytysaika	Yhteystietojen voimassaolon ajan.
10. Automatisoitu päätöksenteko ja profilointi	<input type="checkbox"/> Sisältää automatisoitua päätöksentekoa
11. Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto B. Sähköinen aineisto Tiedot ovat sähköisessä muodossa ja niihin on pääsy sellaisella Porin kaupungin henkilöstöllä, joka käyttää Creamailer-ohjelmaa.
12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Ohjeet pyynnön tekoon löytyvät sivulta <a href="http://www.pori.fi/pori-tieto/tietosuoja">www.pori.fi/pori-tieto/tietosuoja</a>
13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys. Ohjeet pyynnön tekoon löytyvät sivulta <a href="http://www.pori.fi/pori-tieto/tietosuoja">www.pori.fi/pori-tieto/tietosuoja</a>
14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista: a) rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden; b) käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; c) rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; d) rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet.  Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin

	tahansa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettun käsittelyn lainmukaisuuteen.
15. Valitusoikeus	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.