# OHJEISTO PORIN KAUPUNGIN KESÄTYÖPAIKKATUKEA SAANEELLE TYÖNANTAJALLE Pakolliset ehdot:

* Nuoren asuinkunnan tulee olla Pori
* Nuoren syntymävuoden on oltava väliltä 2004–2009 paitsi niiden opiskelijoiden, jotka suorittavat opintoihinsa liittyvää harjoittelujaksoa (ilman ikärajaa)
* Kesätyöpaikkatuen ehtona olevan vähimmäisajan (30 h) tulee täyttyä, jotta korvausta maksetaan
* Nuoren työsuhteen tulee olla 1.5.-30.9.2024 välisenä aikana
* Työnantaja huolehtii lomakorvauksesta ja muista lakisääteisistä työnantajamaksuista
* Jos kesätyöpaikkatuen ehtoja on vaikea toteuttaa tai työsuhde keskeytyy tai myönnettyä tukea ei käytetä, siitä tulee ilmoittaa mahdollisimman nopeasti os: [kesatyopaikkatuki@pori.fi](mailto:kesatyopaikkatuki@pori.fi)

## Pakolliset liitteet:

1. **Työsopimus, johon on kirjattu:**   
   1. nuoren perustiedot (nimi, postiosoite, asuinkunta, syntymävuosi, puhelin), 2. tehtäväkuvaus,

3. työsuhteen kesto (vähintään 30 tuntia), 4. tunti- tai kuukausipalkka,   
5. työsuhteessa noudatettava työehtosopimus, 6. nuoren ja työnantajan allekirjoitukset

1. **Harjoitteluliite**, jos opiskelija on vanhempi kuin v. 2004 syntynyt ja suorittaa opiskeluihinsa liittyvää harjoittelua. Liite löytyy os:   
   <https://www.pori.fi/tyo-ja-yrittaminen/tyollisyyspalvelut/tyollistamisen-tukeminen/kesatyopaikkatuki/>
2. **Työtodistus**
3. **Palkkalaskelma, johon on kirjattu**:   
   1. nuoren nimi, 2. syntymävuosi, 3. kotikunta, 4. maksettu ajanjakso, 5. tuntipalkka sekä

korvattujen työtuntien kokonaismäärä

**Pakolliset liitteet tulee palauttaa tarkastettavaksi to 31.10.2024 mennessä. Linkki liitteiden palauttamista varten lähetetään hakemuksessa ilmoitettuun sähköpostiin elokuussa 2024.**

**Työnantaja laskuttaa:**

**Kun työnantaja saa tiedon siitä, että liitteet ovat hyväksytyt, hän laskuttaa Porin kaupunkia.   
Viite on: T07-0205**

[**https://www.pori.fi/kaupunki-ja-hallinto/talous-ja-strategia/laskutus-ja-maksaminen/kaupungille-osoitetut-laskut/**](https://www.pori.fi/kaupunki-ja-hallinto/talous-ja-strategia/laskutus-ja-maksaminen/kaupungille-osoitetut-laskut/)

**Lasku tulee olla kaupungin järjestelmässä la 30.11.2024 mennessä (lisätietoja os:** [**ostolaskut@pori.fi**](mailto:ostolaskut@pori.fi)**).**

Jos on kysyttävää, voi ottaa yhteyttä tai laittaa viestiä os: [**kesatyopaikkatuki@pori.fi**](mailto:kesatyopaikkatuki@pori.fi)**.**

**ystävällisin terveisin,**

Auli Frondelius Anne Jalonen

palveluneuvoja työllisyysasiantuntija

p. 044 701 9029 p. 044 701 2669

[auli.frondelius@pori.fi](mailto:auli.frondelius@pori.fi) [anne.jalonen@pori.fi](mailto:anne.jalonen@pori.fi)